



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. Drs MUSOFA, M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : AFIF NURHIDAYAT

Jabatan : Bupati Wonosobo

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025



Pihak Pertama,

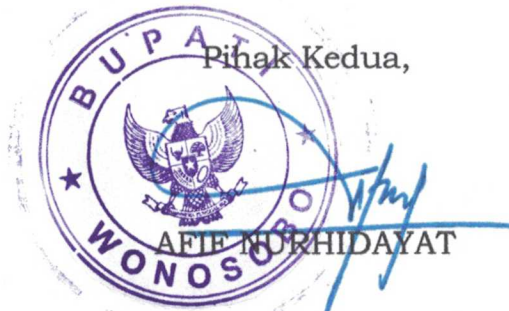
Dr. Drs MUSOFA, M.Pd
NIP. 196801041997021002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2025
1	2	3	4
1	Meningkatnya kualitas Pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Harapan Lama Sekolah (HLS)	12.05
		Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	7.75
		Angka Partisipasi Sekolah (APS) 7-12 Tahun	99.80
		Angka Partisipasi Sekolah (APS) 13-15 Tahun	97.6
2	Meningkatnya Kualitas Pemuda dan Olahraga yang bermutu dan berprestasi	Cakupan Pemuda Berprestasi	0.049
		Presentase Atlet Berprestasi	68.61
3	Meningkatnya Pelayanan Publik	Nilai Evaluasi SAKIP Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga	80.05
		Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	93.95

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	1.01.01 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 500,077,641,349	
2	1.01.02 Program Pengelolaan Pendidikan	Rp. 158,399,838,000	
3	1.01.03 Program Pengembangan Kurikulum	Rp. 335,000,000	
4	1.01.04 Program Pendidik Dan Tenaga Kependidikan	Rp. 145,000,000	
5	2.19.02 Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan	Rp. 650,000,000	
6	2.19.03 Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan	Rp. 7,140,000,000	
7	2.19.04 Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan	Rp. 350,000,000	

Wonosobo, Januari 2025



Pihak Pertama,

Dr. Drs MUSOFA, M.Pd
NIP. 196801041997021002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. Amir Nurhakim MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Dr. Drs Musofa M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Dr. Drs Musofa M.Pd
NIP. 196801041997021002

Pihak pertama,

Drs. Amir Nurhakim MM
NIP. 199705082020122019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	Berkembangnya inovasi dan pelayanan publik untuk kepuasan masyarakat	Indeks Kepuasan Masyarakat	84.00
		Presentase realisasi administrasi perkantoran	100%
2	Meningkatnya kualitas pengelolaan aset	Presentase aset dalam kondisi baik	100%
		Presentase penyediaan jasa penunjang urusan	100%

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 500,077,641,349	
A	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 496,722,841,351	
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 496,722,841,351	
B	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 803,200,000	
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 20,000,000	
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 350,000,000	
3	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp. 70,200,000	
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 18,000,000	
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 345,000,000	
C	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 180,000,000	
1	Pengadaan Mebel	Rp. 30,000,000	
2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 150,000,000	
D	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1,228,600,000	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 3,600,000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 355,000,000	
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 75,000,000	
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 795,000,000	
E	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 587,999,998	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 35,000,000	
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 125,000,000	
3	Pemeliharaan Mebel	Rp. 10,000,000	
4	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 25,000,000	
5	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 392,999,998	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Dr. Drs Musofa M.Pd
NIP. 196801041997021002

Pihak pertama,



Drs. Amir Nurhakim MM
NIP. 199705082020122019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Cristiana Triana Nursanti, S.E

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Drs. Amir Nurhakim MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Drs. Amir Nurhakim MM
NIP. 19970508202012201

Pihak pertama,

Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan/Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Meningkatnya pengelolaan penatausahaan keuangan	Jumlah dok keuangan	5 Dok
2	Meningkatnya presentase asset dikelola dengan baik	Presentase asset dalam kondisi baik	100
3	Meningkatnya kualitas pengelolaan BOSP oleh satuan pendidikan	Jumlah Laporan BOSP	568
4	Meningkatnya kualitas manajemen pengelolaan BOSP	Jumlah peserta pelatihan	568

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 500,077,641,349	
A	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 496,722,841,351	
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 496,722,841,351	
B	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 803,200,000	
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 20,000,000	
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 350,000,000	
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 70,200,000	
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 18,000,000	
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 345,000,000	
C	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 180,000,000	
1	Pengadaan Mebel	Rp. 30,000,000	
2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 150,000,000	
D	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1,228,600,000	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 3,600,000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 355,000,000	
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 75,000,000	
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 795,000,000	
E	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 587,999,998	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 35,000,000	
2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 125,000,000	
3	Pemeliharaan Mebel	Rp. 10,000,000	
4	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 25,000,000	
5	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 392,999,998	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
II	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp. 65,902,180,000	
1	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 130,000,000	
2	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Rp. 59,675,880,000	
3	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Rp. 6,096,300,000	
B	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp. 36,450,056,000	
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Rp. 2,172,400,000	
	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Rp. 34,205,890,000	
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 71,766,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Drs. Amir Nurhakim MM
NIP. 19970508202012201

Pihak pertama,

Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sumantri S.E

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Drs. Amir Nurhakim MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Drs. Amir Nurhakim MM
NIP. 19970508202012201

Pihak pertama,

Sumantri S.E
NIP. 197301012007011036

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan/Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Tersedianya saran dan prasarana kantor	Persentase sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik	100%
2	Meningkatnya pengelolaan administrasi kepegawaian	Persentase dokumen kepegawaian yang diselesaikan tepat waktu	100%
3	Terlaksananya penyiapan bahan pembinaan tata laksana standar operasional prosedur serta standar	Jumlah SOP yang telah disusun	12 Dokumen
4	Terfasilitasinya sarana dan prasarana penyelenggaraan rapat	Jumlah laporan hasil rapat dinas	12 Laporan
5	Terfasilitasinya pelayanan kearsipan	Jumlah dokumen kearsipan	12 Dokumen
6	Terfasilitasinya pembinaan, penyelenggaraan dan fasilitasi ketatausahaan, pengelola surat menyurat, dan tata naskah dinas	Jumlah laporan yang disusun	12 Laporan
7	Meningkatnya sarana komunikasi, informasi dan media massa di bidang pendidikan	Jumlah aduan yang di tangani	100%
8	Meningkatnya Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks kepuasan masyarakat	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
A	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 803,200,000	
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 20,000,000	
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 350,000,000	
3	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 70,200,000	
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 18,000,000	
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 345,000,000	
B	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1,228,600,000	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 3,600,000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 355,000,000	
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 75,000,000	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 795,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Drs. Amir Nurhakim MM
NIP. 19970508202012201

Pihak pertama,



Sumantri S.E
NIP. 197301012007011036



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tri Sunu Hadiningsih

Jabatan : Pengadministrasi Umum
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Sumantri S.E

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Sumantri S.E
NIP. 197301012007011036

Pihak pertama,

Tri Sunu Hadiningsih
NIP. 197209291998022004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Mengelola Surat Masuk	Jumlah Surat Masuk	1500 Surat
2	Mengelola Surat Keluar	Jumlah Surat Keluar	1500 Surat
3	Menyiapkan Jadwal Kegiatan Harian	Jumlah Laporam yang dibuat	50 Dokumen
4	Menyiapkan Administrasi Perjalanan Dinas Kepala Dinas	Jumlah dokumen yang disiapkan	12 Dokumen
5	Membuat dan Menyiapkan Berkas Usulan Kenaikan Pangkat dan Pensiun	Jumlah berkas yang disiapkan	12 Berkas
6	Menerima dan Meneliti Dokumen Berkas Pengajuan Tanda Tangan Kepala Dinas	Jumlah doumen dan berkas yang diteliti	250 Dokumen

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Sumantri S.E
NIP. 197301012007011036

Pihak pertama,



Tri Sunu Hadiningsih
NIP. 197209291998022004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Supriyono
Jabatan : Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Cristiana Triana Nursanti, S.E
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

Pihak pertama,

Supriyono
NIP. 197902122014061002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Melaksanakan pencatatan dan inventarisasi Barang Milik Daerah.	Jumlah Dokumen Aset yang dibuat.	4 Dokumen
2	Menyusun dokumen pengajuan usulan pemusnahan dan penghapusan Barang Milik Daerah.	Jumlah Dokumen Aset yang dibuat.	1 Dokumen
3	Membuat laporan mutasi barang semesteran dan tahunan.	Jumlah Dokumen Aset yang dibuat.	2 Dokumen
4	Menyusun kartu inventaris barang semesteran dan tahunan.	Jumlah Dokumen Aset yang dibuat.	3 Dokumen
5	Melakukan rekonsiliasi guna penyusunan laporan pengguna Barang Milik Daerah.	Jumlah Dokumen Aset yang dibuat.	4 Dokumen
6	Melakukan pengecekan kondisi fisik Barang Milik Daerah.	Jumlah Dokumen Aset yang dibuat.	2 Dokumen
7	Membuat Berita Acara Surat Perintah Penyaluran Barang (SPPB)	Jumlah Dokumen Aset yang dibuat.	4 Dokumen

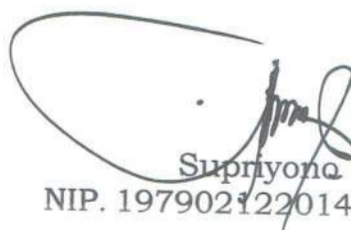
Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

Pihak pertama,



Supriyono
NIP. 197902122014061002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Adib Nawawi
Jabatan : Pengadministrasi Keuangan
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Cristiana Triana Nursanti, S.E
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

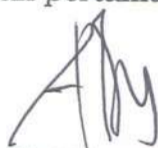
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

Pihak pertama,


Adib Nawawi
NIP. 198310082014061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI KEUANGAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Terlaksananya tugas memverifikasi dan menelaah dokumen DPA/DPPA BOS SD dan SMP	Jumlah Dokumen Rekapitulasi DPA/DPPA BOS SD dan SMP yang diverifikasi dan ditelaah	2 Dokumen
2	Terlaksananya pengelolaan keuangan BOSP oleh Satuan Pendidikan dengan Membuat Rekap Dokumen Laporan Pertanggungjawaban SPJ BOS SD	Jumlah Rekapitulasi dokumen laporan pertanggungjawaban SPJ BOS SD yang diverifikasi	4 Dokumen
3	Terlaksananya pengelolaan keuangan BOSP oleh Satuan Pendidikan dengan Membuat Rekap Dokumen Laporan Pertanggungjawaban SPJ BOS SMP	Jumlah Rekapitulasi dokumen laporan pertanggungjawaban SPJ BOS SMP yang diverifikasi	4 Dokumen
4	Terlaksananya tugas mengumpulkan dan menelaah dokumen pertanggungjawaban pengguna anggaran koordinator wilayah Bidang Pendidikan Kecamatan	Jumlah Rekap Dokumen Pertanggungjawaban Pengguna Anggaran Koordinator Wilayah Bidang Pendidikan Kecamatan yang ditelaah dan diteliti	4 Dokumen
5	Terlaksananya pembinaan dan Pengawasan Pelaporan Keuangan Melalui Aplikasi ARKAS	Jumlah Rekapitulasi dokumen laporan pertanggungjawaban SPJ SMP dan SD	4 Dokumen
6	Terlaksananya pembinaan dan Pengawasan Pelaporan Keuangan Melalui Aplikasi SIPD BOS	Jumlah Rekapitulasi dokumen laporan pertanggungjawaban SPJ SMP dan SD	4 Dokumen

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Pihak pertama,

Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010


Adib Nawawi
NIP. 198310082014061001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dwi Supriyanto

Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Christiana Triana Nursanti, S.E

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Christiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

Pihak pertama,

Dwi Supriyanto
NIP. 198507232014061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Melaksanakan Pencatatan dan Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah berkas pencatatan dan inventarisasi Barang Milik Daerah yang tersusun	4 Dokumen
2	Menyusun Kartu Inventaris Barang Semesteran dan Tahunan	Jumlah Dokumen Kartu Inventaris Barang semesteran dan tahunan yang dibuat	4 Dokumen
3	Melakukan rekonsiliasi guna penyusunan laporan pengguna Barang milik Daerah	dokumen rencana kegiatan rekonsiliasi Barang milik Daerah	4 Dokumen
4	Melaksanakan pengecekan kondisi fisik Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen surat penunjukan pemegang Barang Milik Daerah / Barang inventaris dan Pakta Integritas yang tersusun	4 Dokumen

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Christiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

Pihak pertama,



Dwi Supriyanto
NIP. 198507232014061001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Simban Mubahir
Jabatan : Pengadministrasi Sarana dan Prasarana
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Cristiana Triana Nursanti, S.E
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

Pihak pertama,

Simban Mubahir
NIP. 198602172014061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Melaksanakan pembuatan Berita Acara Surat Perintah Penyaluran Barang (SPPB)	Jumlah Dokumen Surat Perintah Penyaluran Barang (SPPB) yang tersusun.	5 Dokumen
2	Melaksanakan Pembuatan surat penunjukan pemegang Barang Milik Daerah/Barang Inventaris dan Pakta Integritas.	Jumlah dokumen surat penunjukan pemegang Barang Milik Daerah/Barang Inventaris dan Pakta Integritas yang tersusun.	7 Dokumen
3	Melaksanakan pengecekan kondisi fisik Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen pengecekan Barang Milik Daerah yang tersusun.	2 Dokumen
4	Melakukan rekonsiliasi guna penyusunan laporan pengguna Barang Milik Daerah	Jumlah rekap rekonsiliasi guna penyusunan laporan pengguna Barang Milik Daerah.	1 Dokumen

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

Pihak pertama,



Simban Mubahir
NIP. 198602172014061001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fera UI Chasanah, A.Md

Jabatan : Pengelola Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Cristiana Triana Nursanti, S.E

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

Pihak pertama,

Fera UI Chasanah, A.Md
NIP. 197205082014062001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGELOLA KEUANGAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Mencatat rekap SPP dan SPM	Jumlah rekap SPP dan SPM yang tercatat	12 berkas
2	Menyusun daftar dan rekapitulasi pajak harian	Jumlah daftar dan rekapitulasi pajak harian yang tersusun	12 berkas
3	Mencatat penerimaan berdasarkan SP2D	Jumlah dokumen SP2D yang tercatat	12 berkas
4	Menyusun laporan penerimaan dan pengeluaran SKPD	Jumlah dokumen laporan penerimaan dan pengeluaran SKPD yang tersusun	12 berkas
5	Menyusun bahan rekonsiliasi Kas SKPD	Jumlah dokumen rekonsiliasi Kas SKPD yang tersusun	4 berkas

Wonosobo, 2 Januari 2025

Pihak kedua,



Cristiana Triana Nursanti, S.E
NIP. 198012192006042010

Pihak pertama,



Fera UI Chasanah, A.Md
NIP. 197205082014062001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hari Fetty Hartati, SH

Jabatan : Kepala Bidang Bina Program Dan Pengembangan
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Dr. Drs Musofa M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Dr. Drs Musofa M.Pd
NIP. 196801041997021002

Pihak pertama,


Hari Fetty Hartati, SH
NIP. 197702112008012010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

Bidang : Bidang Bina Program Dan Pengembangan

No.	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	Meningkatnya Kualitas Pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Presentase anak usia Pendidikan dasar dengan disabilitas yang terlayani Pendidikan formal	25.00
		Angka Partisipasi Sekolah (APS) 7- 12 tahun	99.80
		Angka Partisipasi Sekolah (APS) 13- 15 tahun	97.60
		Angka partisipasi kasar (APK) SD/ MI/ paket A	100
		Angka partisipasi kasar (APK) SMP/ MTs/ paket B	94.90
		Angka partisipasi murni (APM) SD/MI/paket A	99.50
		Angka partisipasi murni (APM) SMP/ MTs/ paket B	84.49
		Persentase anak usia 7-15 tahun tidak sekolah yang tertangani	45.00

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 555,000,000	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 160,000,000	
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 395,000,000	
II	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Rp. 200,000,000	
2	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Rp. 150,000,000	



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Priyono, S.IP., M.Si.

Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Hari Fetty Hartati, SH

Jabatan : Kepala Bidang Bina Program Dan Pengembangan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Hari Fetty Hartati, SH
NIP. 197702112008012010

Pihak pertama,

Priyono, S.IP., M.Si.
NIP. 198804042007011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan/Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang disusun	2 Dokumen
2	Terlaksananya Kegiatan Penyusunan RKT/RKAS	Jumlah sekolah yang menyusun RKAS	461 SD 109 SMP
3	Dokumen Evaluasi hasil kerja bidang Pendidikan selesai tepat waktu	Jumlah dokumen evaluasi bidang pendidikan	3 Dokumen

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 160,000,000	
II	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Rp. 200,000,000	
2	Pemberian layanan pendampingan bagi satuan pendidikan untuk pencegahan perundungan, kekerasan, dan intoleransi	Rp. 150,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Hari Fetty Hartati, SH
NIP. 197702112008012010

Pihak pertama,



Priyono, S.IP., M.Si.
NIP. 198804042007011002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Heru Widodo,SE

Jabatan : Kepala Seksi Data, Informasi Dan Pengembangan selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Hari Fetty Hartati, SH

Jabatan : Kepala Bidang Bina Program Dan Pengembangan selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Hari Fetty Hartati, SH
NIP. 197702112008012010

Pihak pertama,

Heru Widodo,SE
NIP. 197506162010011003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan/Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Terselenggaranya PPDB di SD Negeri dan SMP Negeri	Persentase sekolah negeri yang melaksanakan PPDB	100%
2	Terlaksananya kegiatan izin penyelenggaraan Satuan Pendidikan	Permohonan rekomendasi izin pendirian sekolah yang terlayani	100%
3	Meningkatnya Kualitas data dapodik oleh satuan pendidikan	Progres data pokok pendidikan	461 SD 109 SMP
4	Tersedianya dokumen profil Pendidikan tepat waktu	Dokumen profil pendidikan	1 Dokumen
5	Tersedianya dokumen pemeliharaan website	Dokumen Website Dikpora	1 Dokumen
6	Terfasilitasinya Anak Tidak sekolah yang Kembali bersekolah	Persentase ATS yang Kembali bersekolah	35%
7	Terfasilitasinya Peserta didik kurang mampu mendapatkan PIP	Persentase peserta didik kurang mampu yang mendapatkan bantuan	100%
8	Terlaksananya penyaluran BOSP Daerah	Persentase SMP Negeri yang menerima BOSDA	100%

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
A	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
1	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 395,000,000	
II	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
1	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Rp. 3.172.400,000	BOSDA Beasiswa ATS

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Hari Fetty Hartati, SH
NIP. 197702112008012010

Pihak pertama,



Heru Widodo, SE
NIP. 197506162010011003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Paryono, S.Pd, M.M

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kurikulum Dan Pengendalian Mutu

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Dr. Drs Musofa M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 23 Januari 2025

Pihak kedua,

Dr. Drs Musofa M.Pd
NIP. 196801041997021002

Pihak pertama,

Paryono, S.Pd, M.M
NIP. 196705131992031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

Bidang : Bidang Pengembangan Kurikulum Dan Pengendalian Mutu

No.	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase anak usia 7-15 tahun tidak sekolah yang tertangani	25 %
	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Persentase anak usia pendidikan dasar dengan disabilitas yang terlayani pendidikan formal	50 %
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase sekolah ramah anak	90 %
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase warga negara usia 7-12 tahun yang terpenuhi kebutuhan dasar dalam pendidikan dasar/SD/MI	100 %
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase warga negara usia 13- 15 tahun yang terpenuhi kebutuhan dasar dalam pendidikan dasar/SMP/MTs	100 %
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase kenaikan akreditasi sekolah jenjang pendidikan dasar	90 %
	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Persentase peserta didik terfasilitasi kemampuan bakat minat dan kreatifitas	100 %

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1.	1.01.02.2.01.0025 Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp. 400,000,000	
2.	1.01.02.2.01.0028 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Rp. 260,000,000	
3.	1.01.02.2.01.0050 Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Rp. 200,000,000	
B	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
1.	1.01.02.2.02.0038 Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp. 300,000,000	
2.	1.01.02.2.02.0041 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Rp. 700,000,000	
3.	1.01.02.2.02.0058 Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp. 200,000,000	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
II	Program Pengembangan Kurikulum		
A	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar		
1.	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Rp. 260,000,000	

Wonosobo, 23 Januari 2025

Pihak kedua,



Dr. Drs Musofa M.Pd
NIP. 196801041997021002

Pihak pertama,



Paryono, S.Pd, M.M
NIP. 196705131992031004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hadi Wiyono, M.Pd

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Kurikulum Dan Pengendalian Mutu Pendidikan Sekolah Dasar

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Paryono, S.Pd, M.M

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kurikulum Dan Pengendalian Mutu

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 23 Januari 2025

Pihak kedua,

Paryono, S.Pd, M.M
NIP. 196705131992031004

Pihak pertama,

Hadi Wiyono, M.Pd
NIP. 197308052002121007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Program	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Fasilitasi ANBK	Jumlah Sekolah yang mengikuti ANBK	462 Satpen
2.	Jumlah peserta didik yang mengikuti proses belajar dan ujian	Jumlah satuan pendidikan yang mengikuti proses belajar dan ujian	462 Satpen
3.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase anak usia 7-15 tahun tidak sekolah yang tertangani	100 %
4.	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Persentase anak usia pendidikan dasar dengan disabilitas yang terlayani pendidikan formal	50 %
5.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase sekolah ramah anak	90 %
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase kenaikan akreditasi sekolah jenjang pendidikan dasar	90 %
6.	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Persentase peserta didik terfasilitasi kemampuan bakat minat dan kreatifitas	100 %

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1.	1.01.02.2.01.0025 Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp. 400,000,000	
2.	1.01.02.2.01.0028 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Rp. 260,000,000	
3.	1.01.02.2.01.0050 Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Rp. 200,000,000	

Wonosobo, 23 Januari 2025

Pihak kedua,



Paryono, S.Pd, M.M
NIP. 196705131992031004

Pihak pertama,



Hadi Wiyono, M.Pd
NIP. 197308052002121007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muhtarom, M.Pd

Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Kurikulum Dan Pengendalian Mutu Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Paryono, S.Pd, M.M

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kurikulum Dan Pengendalian Mutu

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 23 Januari 2025

Pihak kedua,

Paryono, S.Pd, M.M
NIP. 196705131992031004

Pihak pertama,

Muhtarom, M.Pd
NIP. 196802081998021001

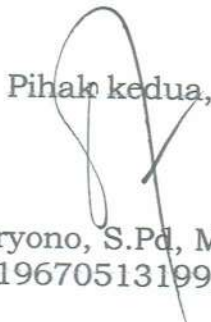
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Program	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Fasilitasi ANBK	Jumlah Sekolah yang mengikuti ANBK	108 Satpen
2.	Jumlah peserta didik yang mengikuti proses belajar dan ujian	Jumlah satuan pendidikan yang mengikuti proses belajar dan ujian	108 Satpen
3.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase warga negara usia 13-15 tahun yang terpenuhi kebutuhan dasar dalam pendidikan dasar/SMP/MTs	100 %
4.	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Persentase anak usia pendidikan dasar dengan disabilitas yang terlayani pendidikan formal	50 %
5.	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase sekolah ramah anak	90 %
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Persentase kenaikan akreditasi sekolah jenjang pendidikan dasar	90 %
6.	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Persentase peserta didik terfasilitasi kemampuan bakat minat dan kreatifitas	100 %

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
B	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
1.	1.01.02.2.02.0038 Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Rp. 300,000,000	
2.	1.01.02.2.02.0041 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Rp. 700,000,000	
3.	1.01.02.2.02.0058 Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp. 200,000,000	
II	Program Pengembangan Kurikulum		
A	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar		
1.	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Rp. 260,000,000	

Wonosobo, 23 Januari 2025

Pihak kedua,


 Paryono, S.Pd, M.M
 NIP. 196705131992031004

Pihak pertama,


 Muhtarom, M.Pd
 NIP. 196802081998021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Heny Kusumaningsih, A.Md
Jabatan : Pengolah Data Dan Informasi

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Muhtarom, M.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Kurikulum Dan Pengendalian Mutu Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

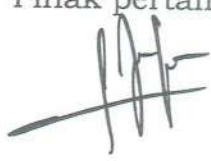
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Muhtarom, M.Pd
NIP. 196802081998021001

Pihak pertama,


Heny Kusumaningsih, A.Md
NIP. 197110132014062001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA


No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Membantu pembuatan dan penyusunan berkas pencairan kegiatan	Jumlah Dokumen yang dibuat	7 Dokumen (DPA)
2	Menyusun Kegiatan Optimalisasi Kegiatan Minat, Bakat Dan Prestasi Siswa SMP	Jumlah dok yang dibuat	2 Dokumen (DPA)
3	Menyiapkan rencana kerja seksi pengembangan kurikulum dan pengendalian mutu	Jumlah dok yang dibuat	7 Dokumen (DPA)
4	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase anak usia 7-15 tahun tidak sekolah yang tertangani	25%
5	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase anak usia pendidikan dasar dengan disabilitas yang terlayani pendidikan formal	50%
6	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase sekolah ramah anak	90%
7	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase warga negara usia 13- 15 tahun yang terpenuhi kebutuhan dasar dalam pendidikan dasar/SMP/MTs	100%
8	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase kenaikan akreditasi sekolah jenjang pendidikan dasar	90%

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Pihak pertama,


Muhtarom, M.Pd
NIP. 196802081998021001


Heny Kusumaningsih, A.Md
NIP. 197110132014062001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Danis Dwi Rachma, S.Pd
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Muhtarom, M.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Pengembangan Kurikulum Dan Pengendalian Mutu Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Muhtarom, M.Pd
NIP. 196802081998021001

Pihak pertama,


Danis Dwi Rachma, S.Pd
NIP. 199203302020121009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Membantu pembuatan dan penyusunan berkas pencairan kegiatan	Jumlah Dokumen yang dibuat	7 Dokumen (DPA)
2	Menyusun Kegiatan Optimalisasi Kegiatan Minat, Bakat Dan Prestasi Siswa SMP	Jumlah dok yang dibuat	2 Dokumen (DPA)
3	Menyiapkan rencana kerja seksi pengembangan kurikulum dan pengendalian mutu	Jumlah dok yang dibuat	7 Dokumen (DPA)
4	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase anak usia 7-15 tahun tidak sekolah yang tertangani	25%
5	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase anak usia pendidikan dasar dengan disabilitas yang terlayani pendidikan formal	50%
6	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase sekolah ramah anak	90%
7	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase warga negara usia 13- 15 tahun yang terpenuhi kebutuhan dasar dalam pendidikan dasar/SMP/MTs	100%
8	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase kenaikan akreditasi sekolah jenjang pendidikan dasar	90%

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Muhtarom, M.Pd
NIP. 196802081998021001

Pihak pertama,


Danis Dwi Rachma, S.Pd
NIP. 199203302020121009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. Wahyu Widada Basuki, M.M

Jabatan : Kepala Bidang Pendidik Dan Tenaga Kependidikan
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Dr. Drs Musofa M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Pihak pertama,

Dr. Drs Musofa M.Pd
NIP. 196801041997021002

Drs. Wahyu Widada Basuki, M.M
NIP. 196706161994031012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

Bidang : Bidang Pendidik Dan Tenaga Kependidikan

No.	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	Meningkatnya kualitas pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Terpenuhinya pemerataan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan pada pendidikan dasar.	85,00
		Meningkatnya jumlah pendidik bersertifikat pendidik pada pendidikan dasar.	80,00

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1.	1.01.02.2.01.0026 Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp. 2,911,500,000	
2.	1.01.02.2.01.0027 Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp. 150,000,000	
3.	1.01.02.2.01.0041 Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp. 100,000,000	
4.	1.01.02.2.01.0049 Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 70,000,000	
B	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
1.	1.01.02.2.02.0039 Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp. 2,210,000,000	
2.	1.01.02.2.02.0040 Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp. 232,400,000	
3.	1.01.02.2.02.0054 Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp. 75,000,000	
4.	1.01.02.2.02.0060 Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 75,000,000	
II	Program pendidik dan tenaga kependidikan		

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
A	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan		
1.	1.01.04.2.01.0001 Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Rp. 145,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Dr. Drs Musofa M.Pd
NIP. 196801041997021002

Pihak pertama,



Drs. Wahyu Widada Basuki, M.M
NIP. 196706161994031012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Istiqomatun Afifah, SE, MM
Jabatan : Kepala Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Drs. Wahyu Widada Basuki, M.M
Jabatan : Kepala Bidang Pendidik Dan Tenaga Kependidikan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Drs. Wahyu Widada Basuki, M.M
NIP. 196706161994031012

Pihak pertama,

Istiqomatun Afifah, SE, MM
NIP. 197810242008012016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Terpenuhinya Pemerataan Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Pendidikan Menengah Pertama secara merata	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang tersedia pada Satuan Pendidikan Menengah Pertama secara merata	85%
2.	Meningkatnya jumlah Pendidik bersertifikat Pendidik pada Sekolah Menengah Pertama	Bertambahnya jumlah pendidik yang mendapat sertifikat pendidik pada Sekolah Menengah Pertama bertambah	80%
		Bertambahnya jumlah Pendidik Sekolah Menengah Pertama yang mengikuti pelatihan	80%

No	Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
1.	1.01.02.2.02.0039 Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp. 2,210,000,000	
2.	1.01.02.2.02.0040 Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Rp. 232,400,000	
3.	1.01.02.2.02.0054 Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp. 75,000,000	
4.	1.01.02.2.02.0060 Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 75,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Drs. Wahyu Widada Basuki, M.M
NIP. 196706161994031012

Pihak pertama,

Istiqomatur Afifah, SE, MM
NIP. 197810242008012016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eko Purwanto, M.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Drs. Wahyu Widada Basuki, M.M
Jabatan : Kepala Bidang Pendidik Dan Tenaga Kependidikan
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Drs. Wahyu Widada Basuki, M.M
NIP. 196706161994031012

Pihak pertama,

Eko Purwanto, M.Pd
NIP. 196811251995031003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Program	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Terpenuhinya pemerataan jumlah pendidik dan tenaga kependidikan pada Sekolah Dasar secara merata.	Jumlah Pendidik dan tenaga kependidikan yang tersedia pada satuan Sekolah Dasar secara merata	85%
2.	Meningkatnya jumlah pendidik bersertifikat pendidik pada Sekolah dasar.	Bertambahnya jumlah pendidikan yang mendapat sertifikat pendidikan pada Sekolah Dasar bertambah.	80%
3.		Bertambahnya jumlah pendidik Sekolah Dasar yang mengikuti pelatihan	80%

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
5.	1.01.02.2.01.0026 Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp. 2,911,500,000	
6.	1.01.02.2.01.0027 Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Rp. 150,000,000	
7.	1.01.02.2.01.0041 Fasilitasi Komunitas Belajar Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Rp. 100,000,000	
8.	1.01.02.2.01.0049 Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 70,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Drs. Wahyu Widada Basuki, M.M
NIP. 196706161994031012

Pihak pertama,



Eko Purwanto, M.Pd
NIP. 196811251995031003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sutrisno Widiyanto

Jabatan : Pengadministrasi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Eko Purwanto, M.Pd

Jabatan : Kepala Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Sekolah
Dasar

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Eko Purwanto, M.Pd
NIP. 196811251995031003

Pihak pertama,

Sutrisno Widiyanto
NIP. 197512062014061002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Membantu pembuatan dan penyusunan berkas pencairan kegiatan TPG, TAMSIL, TKG	Jumlah Dokumen yang dibuat 12 dalam satu tahun	12 Dokumen
2	Membantu Validasi TPG melalui SIMTUN	Jumlah Peserta Penerima TPG 2937	2937 Peserta TPG
3	Membantu Pengumpulan data Guru ASN dan Non ASN SD SMP	Jumlah Dokumen yang dibuat 4 dalam satu tahun	4 Dokumen
4	Membantu Persetujuan Pengusulan NUPT Guru	Jumlah pengajuan NUPTK 100 Orang	100 Orang
5	Membantu pengusulan Pencairan TPG Melalui SIMBAR 2897	Jumlah Peserta 2897	2897 Orang

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Eko Purwanto, M.Pd
NIP. 196811251995031003

Pihak pertama,



Sutrisno Widiyanto
NIP. 197512062014061002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nur Abidah

Jabatan : Pengadministrasi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Istiqomatun Afifah, SE, MM

Jabatan : Kepala Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Sekolah
Menengah Pertama

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 24 Januari 2025

Pihak kedua,

Istiqomatun Afifah, SE, MM
NIP. 197810242008012016

Pihak pertama,

Nur Abidah
NIP. 196812111988032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Membantu pembuatan dan penyusunan berkas pencairan kegiatan	Jumlah Dokumen yang dibuat	12 Dokumen
2	Mengagenda surat	Jumlah Surat Masuk Jumlah Surat Keluar	125 surat Masuk 100 surat keluar
3	Memverifikasi pengajuan Cuti Guru	Jumlah pengajuan cuti yang terverifikasi	300 orang
4	Terpenuhinya Persyaratan usulan Kenaikan Pangkat	Jumlah dokumen persyaratan kenaikan pangkat	150 dokumen
5	Membantu menyelesaikan Ijin Penggunaan Gelar	Jumlah dokumen yang dibuat	5 orang

Wonosobo, 24 Januari 2025

Pihak kedua,



Istiqomatun Afifah, SE, MM
NIP. 197810242008012016

Pihak pertama,



Nur Abidah
NIP. 196812111988032005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Istifarini
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran
Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Sekolah
Menengah Pertama
Bidang Pendidik dan Tenaga Kependidikan

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Istiqomatun Afifah, SE, MM
Jabatan : Kepala Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Sekolah
Menengah Pertama

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 24 Januari 2025

Pihak kedua,

Istiqomatun Afifah, SE, MM
NIP. 197810242008012016

Pihak pertama,

Istifarini
NIP. 197202221998022002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
SEKSI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN SEKOLAH MENENGAH
PERTAMA
BIDANG PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Terpenuhinya Pengajuan Pensiun	Jumlah dokumen yang diupload	150 dokumen
2	Memverifikasi pengajuan Cuti Guru	Jumlah pengajuan cuti yang terverifikasi	300 orang
3	Memverifikasi dan validasi pengajuan Uji Kompetensi Kenaikan Jenjang Jabatan Fungsional	Jumlah jabatan fungsional yang naik jenjang jabatan	200 orang
4	Terpenuhinya Persyaratan usulan Kenaikan Pangkat	Jumlah dokumen persyaratan kenaikan pangkat	150 dokumen
5	Terpenuhinya persyaratan usulan Kenaikan jenjang jabatan	Jumlah dokumen persyaratan kenaikan jenjang jabatan	150 orang
6	Terpenuhinya persyaratan usulan ijin belajar	Kepatutan dan kelayakan ijin belajar	5 dokumen

Wonosobo, 24 Januari 2025

Pihak kedua,



Istiqomatun Afifah, SE, MM
NIP. 197810242008012016

Pihak pertama,



Istifarini
NIP. 197202221998022002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Cicilia Sulistyaningsih, S.M
Jabatan : Analis Data dan Informasi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan pada Seksi PTK SD Bidang PTK Dinas Pendidikan pemuda, dan Olahraga

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Eko Purwanto, M.Pd
Jabatan : Kepala Seksi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Eko Purwanto, M.Pd
NIP. 196811251995031003

Pihak pertama,


Cicilia Sulistyaningsih, S.M
NIP. 197106042008012020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
ANALIS DATA DAN INFORMASI PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Membantu pembuatan dan penyusunan berkas pencairan kegiatan bagi Tenaga WB SD dan SMP	Jumlah Dokumen yang dibuat	12 Dokumen
2	Membantu Penyelesaian Usul KP Guru SD dan KS serta Pengawas SD periode Pebruari s.d Desember 2025	Jumlah Dokumen yang dibuat	250 Dokumen
3	Membantu Penyelesaian Usul Pensiun BUP, APS dan MD tahun 2025	Jumlah Dokumen yang dibuat	200 Dokumen
4	Membantu Penyelesaian Usul Pengampuan Guru SD dan KS SD tahun 2025	Jumlah Dokumen yang dibuat	50 Dokumen
5	Membantu penyelesaian Usul IPG dan IB Januari sd Desember 2025	Jumlah Dokumen yang dibuat	25 Dokumen
6	Membantu Penyelesaian Usul Perceraian dan Kasus lainnya Tahun 2025	Jumlah Dokumen yang dibuat	15 Dokumen
7	Membantu mengagenda Surat keluar SD	Jumlah Dokumen yang dibuat	165 Dokumen
8			

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Eko Purwanto, M.Pd
NIP. 196811251995031003

Pihak pertama,


Cicilia Sulistiyansih, S.M
NIP. 197106042008012020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Endang Susila,S.T

Jabatan : Kepala Bidang Sarana Dan Prasarana Pendidikan
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Dr. Drs Musofa M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Dr. Drs Musofa M.Pd
NIP. 196801041997021002

Pihak pertama,


Endang Susila,S.T
NIP. 197910092003121007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAAHRAGA

Bidang : Bidang Sarana Dan Prasarana Pendidikan

No.	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	Meningkatnya Kualitas Pendidikan yang inklusif, terjangkau, dan bermutu	Persentase sarpras SD yang memenuhi standar nasional pendidikan	80.93
		Persentase sarpras SMP yang memenuhi standar nasional pendidikan	79.88

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1.	1.01.02.2.01.0003 Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 100,000,000	
2.	1.01.02.2.01.0005 Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Rp. 300,000,000	
3.	1.01.02.2.01.0006 Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 2,300,000,000	
4.	1.01.02.2.01.0009 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 650,000,000	
5.	1.01.02.2.01.0011 Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp. 75,000,000	
6.	1.01.02.2.01.0031 Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Rp. 775,000,000	
7.	1.01.02.2.01.0046 Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Rp. 2,123,783,000	
8.	1.01.02.2.01.0047 Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 1.150,000,000	
9.	1.01.02.2.01.0048 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 390,000,000	
10.	1.01.02.2.01.0051 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp. 2,600,000,000	
B	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
1.	1.01.02.2.02.0012 Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 400,000,000	
2.	1.01.02.2.02.0014 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp. 700,000,000	
3.	1.01.02.2.02.0018 Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Rp. 400,000,000	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
4.	1.01.02.2.02.0019 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	Rp. 200,000,000	
5.	1.01.02.2.02.0024 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 650,000,000	
6.	1.01.02.2.02.0064 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 400,000,000	
7.	1.01.02.2.02.0067 Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Rp. 328,000,000	
C	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		
1.	1.01.02.2.03.0030 Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 550,000,000	
2.	1.01.02.2.03.0045 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Rp. 100,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Dr. Drs Musofa M.Pd
NIP. 196801041997021002

Pihak pertama,



Endang Susila, S.T
NIP. 197910092003121007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tri Budi Kindarwanto, SE,MM
Jabatan : Kepala Seksi Sarana Dan Prasarana Pendidikan Sekolah Menengah Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Endang Susila, S.T
Jabatan : Kepala Bidang Sarana Dan Prasarana Pendidikan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Endang Susila, S.T
NIP. 197910092003121007

Pihak pertama,


Tri Budi Kindarwanto, S.E., M.M
NIP. 197505172008011008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Program	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Terlaksananya Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	2 Sekolah
2.	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	4 Sekolah
3.	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	2 Sekolah
4.	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	1 Sekolah
5.	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	4 Sekolah
6.	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	2 Sekolah
7.	Terlaksananya Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Jumlah Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	4 Sekolah

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
C	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
1.	1.01.02.2.02.0012 Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 400,000,000	
2.	1.01.02.2.02.0014 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp. 700,000,000	
3.	1.01.02.2.02.0018 Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Rp. 400,000,000	
4.	1.01.02.2.02.0019 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	Rp. 200,000,000	

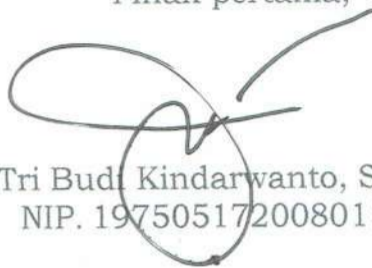
No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
5.	1.01.02.2.02.0024 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 650,000,000	
6.	1.01.02.2.02.0064 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 400,000,000	
7.	1.01.02.2.02.0067 Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik	Rp. 328,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Endang Susila, S.T
NIP. 197910092003121007

Pihak pertama,


Tri Budi Kindaryanto, SE.MM
NIP. 197505172008011008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Agus Damiris, S.Kom

Jabatan : Kepala Seksi Sarana dan Prasarana Pendidikan Anak Usia Dini dan Sekolah Dasar

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Endang Susila, S.T

Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Pendidikan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Endang Susila, S.T
NIP. 197910092003121007

Pihak pertama,


Agus Damiris, S.Kom
NIP. 197801132006041010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Program	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Terlaksananya Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	1 Ruang
2.	Terlaksananya Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Pembangunan Perpustakaan Sekolah	2 Ruang
3.	Terlaksananya Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	16 Paket
4.	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	3 Ruang
5.	Terlaksananya Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah	Jumlah Rehabilitasi Perpustakaan Sekolah	1 Ruang
6.	Terlaksananya Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Jumlah Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	4 Ruang
7.	Terlaksananya Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	36 Paket
8.	Terlaksananya Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Pembangunan Ruang Kelas Baru	6 Ruang
9.	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	3 Paket
10.	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	26 Ruang
11.	Terlaksananya Pembangunan Ruang Kelas Baru (PAUD)	Jumlah Pembangunan Ruang Kelas Baru (PAUD)	4 Ruang
12.	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	1 Paket

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1.	1.01.02.2.02.0003 Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 100,000,000	
2.	1.01.02.2.01.0005 Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Rp. 300,000,000	
3.	1.01.02.2.01.0006 Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 2,300,000,000	
4.	1.01.02.2.01.0009 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Rp. 650,000,000	
5.	1.01.02.2.01.0011 Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Rp. 75,000,000	
6.	1.01.02.2.01.0031 Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	Rp. 775,000,000	
7.	1.01.02.2.01.0046 Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Rp. 2,123,783,000	
8.	1.01.02.2.01.0047 Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 1,150,000,000	
9.	1.01.02.2.01.0048 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 390,000,000	
10.	1.01.02.2.01.0051 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Rp. 2,600,000,000	
B	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		
1.	1.01.02.2.03.0030 Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 550,000,000	
2.	1.01.02.2.03.0045 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Rp. 100,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Endang Susila, S.T
NIP. 197910092003121007

Pihak pertama,


Agus Damiris, S.Kom
NIP. 197801132006041010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Solekah Indriyati

Jabatan : Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Tri Budi Kindarwanto, SE., MM

Jabatan : Kepala Seksi Sarana Prasarana Sekolah Menengah Pertama

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Tri Budi Kindarwanto, SE., MM
NIP. 197505172008011008

Pihak pertama,

Solekah Indriyati
NIP. 198002032009012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Terlaksananya Pembangunan Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Pembangunan Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah	2 Berkas
2	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	2 Berkas
3	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	Jumlah Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Serba Guna/Aula	1 Berkas

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Tri Budi Kindarwanto, SE., MM
NIP. 197505172008011008

Pihak pertama,



Solekah Indriyati
NIP. 198002032009012002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Imam Priharso

Jabatan : Pengadministrasi Sarana Dan Prasarana

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Tribudi Kindarwanto, SE MM

Jabatan : Kepala Seksi Sarana Dan Prasarana Pendidikan SMP

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Tribudi Kindarwanto, SE MM
NIP. 197506172008011008

Pihak pertama,


Imam Priharso
NIP. 196903201999031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Dokumen yang dibuat	4 berkas
2	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Dokumen yang dibuat	4 berkas
3	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/ Kepala Sekolah/ TU	Jumlah Dokumen yang dibuat	2 berkas
4	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Pengadaan Alat Praktek dan Pearaga Peserta Didik	Jumlah Dokumen yang dibuat	4 berkas
5			

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Tribudi Kindarwanto, SE MM
NIP. 197506172008011008

Pihak pertama,



Imam Priharso
NIP. 196903201999031004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Kristiyawan, A.Md

Jabatan : Pengelola Sarana Dan Prasarana Kantor

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Agus Damiris, S.kom

Jabatan : Kepala Seksi Sarana Dan Prasarana Pendidikan anak Usia Dini Dan Sekolah Dasar

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Agus Damiris, S. Kom
NIP. 197801132006041010

Pihak pertama,

Kristiyawan, A.Md
NIP. 197912022011011008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Menyusun dan mengolah administrasi kegiatan pengadaan perlengkapan peserta didik	Jumlah Dokumen yang dibuat	2 berkas
2	Menyusun dan mengolah administrasi Kegiatan Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Dokumen yang dibuat	2 berkas
3	Menyusun dan mengolah administrasi Kegiatan Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Dokumen yang dibuat	5 berkas
4	Menyusun dan mengolah administrasi Kegiatan Rehabilitasi sedang/berat sarana, prasarana dan utilitas sekolah	Jumlah Dokumen yang dibuat	2 berkas
5	Menyusun dan mengolah administrasi Kegiatan Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Dokumen yang dibuat	4 berkas
6	Menyusun dan mengolah administrasi Kegiatan Rehabilitasi sedang/berat sarana, prasarana dan utilitas PAUD	Jumlah Dokumen yang dibuat	1 berkas

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Agus Damiris, S. Kom
NIP. 197801132006041010

Pihak pertama,



Kristiyawan, A.Md
NIP. 197912022011011008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fibriana Nurdiyanti A,Md

Jabatan : Pengelola Sarana Dan Prasarana Pendidikan Dasar

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Agus Damiris, S.kom

Jabatan : Kepala Seksi Sarana Dan Prasarana Pendidikan anak Usia Dini Dan Sekolah Dasar

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Agus Damiris, S. Kom
NIP. 197801132006041010

Pihak pertama,

Fibriana Nurdiyanti A,Md
NIP. 197902112014062001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN DASAR
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Rehabilitasi sedang/berat ruang kelas sekolah	Jumlah Dokumen yang dibuat	13 berkas
2	Menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Pembangunan Laboratorium sekolah dasar	Jumlah Dokumen yang dibuat	4 berkas
3	Menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Pembangunan sarana, prasarana dan utilitas sekolah	Jumlah Dokumen yang dibuat	17 berkas
4	Menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Pembangunan ruang guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Dokumen yang dibuat	1 berkas
5	Menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Rehabilitasi ruang guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Dokumen yang dibuat	4 berkas
6	Menyusun dan mengolah administrasi kegiatan Rehabilitasi Ruang Perpustakaan	Jumlah Dokumen yang dibuat	4 berkas

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Agus Damiris, S. Kom
NIP. 197801132006041010

Pihak pertama,



Fibriana Nurdiyanti A, Md
NIP. 197902112014062001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. Seno

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Masyarakat, Pemuda Dan Olahraga

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Dr. Drs Musofa M.Pd

Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda Dan Olahraga

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025


Pihak kedua,



Dr. Drs Musofa M.Pd

NIP. 196801041997021002

Pihak pertama



Drs. Seno

NIP. 196912011994121002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

Bidang : Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Masyarakat, Pemuda Dan Olahraga

No.	Sasaran Program	Indikator Program	Target
1	Meningkatnya kualitas pemuda dan olahraga yang bermutu dan berprestasi	Cakupan Pemuda Berprestasi	0.049
		Persentase Atlet Berprestasi	6.08
		Persentase organisasi pemuda yang aktif	85.00
		Persentase pemuda berprestasi	0.049
		Persentase wirausaha muda	2.26
2	Meningkatnya presentase anak usia 5 (lima) sampai dengan 6 (enam) tahun yang sudah tamat atau sedang belajar di satuan Pendidikan Anak Usia Dini	Persentase anak usia 5 (lima) sampai dengan 6 (enam) tahun yang sudah tamat atau sedang belajar di satuan pendidikan anak usia dini	80.77
		APK PAUD 3-6 tahun	63.98
3	Meningkatnya pemerataan akses layanan pendidikan Nonformal	Lembaga PNF terakreditasi	70 %
		Persentase anak usia 7 (tujuh) sampai dengan 18 (delapan belas) tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	79.99

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		
1.	1.01.02.2.03.0011 Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Rp. 33,400,000	
2.	1.01.02.2.03.0015 Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Rp. 2,524,800,000	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
3.	1.01.02.2.03.0016 Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Rp. 788,250,000	
4.	1.01.02.2.03.0017 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Rp. 174,000,000	
5.	1.01.02.2.03.0018 Pengelolaan Dana BOP PAUD	Rp. 15,065,709,000	
6.	1.01.02.2.03.0025 Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 80,000,000	
7.	1.01.02.2.03.0026 Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Rp. 215,000,000	
8.	1.01.02.2.03.0030 Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 550,000,000	
9.	1.01.02.2.03.0039 Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 130,000,000	
10.	1.01.02.2.03.0045 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Rp. 100,000,000	
11.	1.01.02.2.03.0047 Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Rp. 45,000,000	
B	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan		
1.	1.01.02.2.04.0010 Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Rp. 30,000,000	
2.	1.01.02.2.04.0016 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp. 50,000,000	
3.	1.01.02.2.04.0017 Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp. 6,275,760,000	
4.	1.01.02.2.04.0027 Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 30,000,000	
5.	1.01.02.2.04.0039 Pembangunan Ruang Kelas Baru 20 Usulan Pokir	Rp. 4,925,000,000	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
6.	1.01.02.2.04.0041 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah 2 Usulan Pokir	Rp. 2,005,000,000	
7.	1.01.02.2.04.0046 Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp. 200,000,000	
8.	1.01.02.2.04.0049 Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 50,000,000	
II	Program Pengembangan Kurikulum		
A	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal		
1.	1.01.03.2.02.0006 Penyusunan Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Rp. 75,000,000	
III	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan		
A	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota		
1.	2.19.02.2.01.0011 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelenggaraan Pengembangan Kewirausahaan Pemuda Bagi Wirausaha pemula Tingkat Kabupaten/kota	Rp. 100,000,000	
2.	2.19.02.2.01.0012 Pemberian Penghargaan Kepemudaan bagi yang berprestasi dan/atau berjasa dalam memajukan potensi pemuda	Rp. 150,000,000	
3.	2.19.02.2.01.0013 Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Pengembangan kepemimpinan pemuda tingkat kabupaten/kota	Rp. 200,000,000	
4.	2.19.02.2.01.0015 Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Pengembangan Kepeloporan Pemuda bagi Pemuda Pelopor Tingkat Kabupaten/kota	Rp. 200,000,000	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
III	2.19.03 PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN		
A	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		
1.	2.19.03.2.01.0004 Koordinasi, Sinkronisasi dan penyelenggaraan pembentukan dan pengembangan sekolah khusus olahragawan di tingkat kabupaten/kota	Rp. 50,000,000	
2.	2.19.03.2.01.0005 Koordinasi dan sinkronisasi penyediaan prasarana olahraga melalui perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan pengawasan Prasarana Olahraga di tingkat kabupaten/kota	Rp. 3,410,000,000	
B	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		
1.	2.19.03.2.02.0004 Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota 2 Usulan Pokir	Rp. 1,100,000,000	
C	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi		
1.	2.19.03.2.03.0009 Pembinaan dan Pengembangan Olahragawan Berprestasi kabupaten/kota	Rp. 150,000,000	
D	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga		
1.	2.19.03.2.04.0006 Peningkatan Kerja Sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota dengan Lembaga Terkait	Rp. 2,180,000,000	
E	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi		
1.	2.19.03.2.05.0006 Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi	Rp. 250,000,000	
IV	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN		

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
A	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan		
1.	2.19.04.2.01.0002 Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepramukaan Tingkat Daerah	Rp. 350,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Pihak pertama,

Dr. Drs Musofa M.Pd

NIP. 196801041997021002

Drs. Seno

NIP. 196912011994121002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eko Murdijanti, S.Pd, M. Pd

Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Drs. Seno

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Masyarakat, Pemuda Dan Olahraga

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, 2 Januari 2025

Pihak kedua,

Drs. Seno
NIP. 196912011994121002

Pihak pertama,

Eko Murdijanti, S.Pd, M. Pd
NIP. 197008172002122007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA


No.	Sasaran Program	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Persentase anak usia 5 (lima) sampai dengan 6 (enam) tahun yang sudah tamat atau sedang belajar di satuan pendidikan anak usia dini	Jumlah anak usia 5 (lima) sampai dengan 6 (enam) tahun yang sudah tamat atau sedang belajar di satuan pendidikan anak usia dini/jumlah anak usia 5 (lima) sampai dengan 6 (enam) tahun x 100	80.77
2.	Meningkatnya kualitas pengelolaan BOSP PAUD oleh satuan pendidikan	Jumlah PAUD yang menerima BOP PAUD	
3.	Meningkatkan cakupan pembelajaran muatan lokal jenjang PAUD	Persentase Paud yang melaksanakan pembelajaran muatan lokal	100
4.	Meningkatkan angka partisipasi anak usia 5 sampai dengan 6 tahun dalam Pendidikan anak usia dini	Persentase anak usia 5 (lima) sampai dengan 6 (enam) tahun yang sudah tamat atau sedang belajar di satuan pendidikan anak usia dini	100
5.	Meningkatnya mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD	Presentase Peningkatan mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan PAUD	100
6.	Presentase pengembangan dan implementasi kurikulum PAUD	Presentase Kegiatan pengembangan dan implementasi kurikulum PAUD	100

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)		
1.	1.01.02.2.03.0011 Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	Rp. 33,400,000	
2.	1.01.02.2.03.0015 Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Rp. 2,524,800,000	
3.	1.01.02.2.03.0016 Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Rp. 788,250,000	
4.	1.01.02.2.03.0017 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Rp. 174,000,000	
5.	1.01.02.2.03.0018 Pengelolaan Dana BOP PAUD	Rp. 15,065,709,000	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
6.	1.01.02.2.03.0025 Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 80,000,000	
7.	1.01.02.2.03.0026 Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	Rp. 215,000,000	
8.	1.01.02.2.03.0030 Pembangunan Ruang Kelas Baru	Rp. 550,000,000	
9.	1.01.02.2.03.0039 Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Rp. 130,000,000	
10.	1.01.02.2.03.0045 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Rp. 100,000,000	
11.	1.01.02.2.03.0047 Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Rp. 45,000,000	
II	Program Pengembangan Kurikulum		
A	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal		
1.	1.01.03.2.02.0006 Penyusunan Kompetensi Dasar/Capaian Pembelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Rp. 75,000,000	

Wonosobo, 2 Januari 2025

Pihak kedua,



Drs. Seno
NIP. 196912011994121002

Pihak pertama,



Eko Murdijanti, S.Pd, M. Pd
NIP. 197008172002122007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Endang Prasetyowati

Jabatan : Pengadministrasi Umum Seksi Pendidikan Anak Usia Dini
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Eko Murdijanti, S.Pd.M.Pd

Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Anak Usia Dini

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Eko Murdijanti, S.Pd.M.Pd
NIP. 197008172002122007

Pihak pertama,

Endang Prasetyowati
NIP. 197412181999032004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI UMUM SEKSI PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Membantu pembuatan dan penyusunan berkas pencairan kegiatan BOP PAUD	Jumlah berkas pencairan kegiatan BOP PAUD yang tersusun	660 Lembaga
2	Membantu Pengelolaan Tunjangan Profesi Guru (Usul SKTP,Validasi,Pencairan)	Jumlah usulan SKTP yang divalidasi	327 Orang
3	Membantu Pendataan Data Umum PTK PAUD	Jumlah data umum PTK PAUD yang tersusun	10 Dokumen
4	Membantu Peningkatan Presentasi satuan PAUD yang melaksanakan muatan lokal	Peningkatan presentasi satuan PAUD yang melaksanakan muatan lokal	662 Lembaga
5	Membantu penyelenggaraan bimbingan teknis implementasi kurikulum PAUD	Terselenggaranya bimbingan teknis kurikulum PAUD	662 Lembaga
6	Membantu Pengelolaan perencanaan dan pelaporan BOP PAUD	Jumlah Satuan PAUD yang Menyusun perencanaan dan pelaporan BOP PAUD	660 Lembaga

Wonosobo, 2 Januari 2025

Pihak kedua,



Eko Murdijanti, S.Pd.M.Pd
NIP. 197008172002122007

Pihak pertama,



Endang Prasetyowati
NIP. 197412181999032004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Randi Ramadhan, S.STP

Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Drs. Seno

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Masyarakat, Pemuda Dan Olahraga

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Drs. Seno
NIP. 196912011994121002

Pihak pertama,

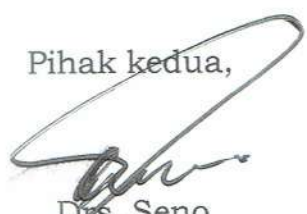
Randi Ramadhan, S.STP
NIP. 199303072016091001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Program	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Meningkatnya kualitas dan mutu pendidik kesetaraan	Jumlah Pendidik yang mengikuti pelatihan	149
2.	Meningkatnya mutu pendidik	Jumlah penyelenggara dan tutor PNF yang mengikuti diklat	149
3.	Jumlah peserta didik yang menerima bantuan	Jumlah peserta didik yang menerima BOP	3856
4.	Meningkatnya sarana dan prasarana belajar	Jumlah ruang yang dibangun	60
5.	Meningkatnya satuan Pendidikan yang terakreditasi	Jumlah PKBM terakreditasi	20

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengelolaan Pendidikan		
A	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan		
1.	1.01.02.2.04.0010 Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Rp. 30,000,000	
2.	1.01.02.2.04.0016 Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp. 50,000,000	
3.	1.01.02.2.04.0017 Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Rp. 6,275,760,000	
4.	1.01.02.2.04.0027 Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Rp. 30,000,000	
5.	1.01.02.2.04.0039 Pembangunan Ruang Kelas Baru 20 Usulan Pokir	Rp. 4,925,000,000	
6.	1.01.02.2.04.0041 Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah 2 Usulan Pokir	Rp. 2,005,000,000	
7.	1.01.02.2.04.0046 Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Rp. 200,000,000	
8.	1.01.02.2.04.0049 Pemeliharaan Rutin Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Rp. 50,000,000	

Pihak kedua,


Drs. Seno
NIP. 196912011994121002

Wonosobo, Januari 2025
Pihak pertama,


Randi Ramadhan, S.STP
NIP. 199303072016091001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Arif Muchodiq Krisdianto

Jabatan : Pengadministrasi Umum Seksi Pendidikan Masyarakat

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Randi Ramadhan, S.STP

Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Randi Ramadhan, S.STP
NIP. 199303072016091001

Pihak pertama,

Arif Muchodiq Krisdianto
NIP. 196712291988061001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
 PENGADMINISTRASI UMUM
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Membantu pembuatan dan penyusunan berkas pencairan kegiatan BOP KESETARAAN	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
2	Meneliti dan memverifikasi dokumen perencanaan RKAS di aplikasi ARKAS	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
3	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap penggunaan BOSP Kesetaraan untuk proses pembelejaraan maupun asesment	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
4	Melakukan rekonsiliasi pelaporan penggunaan BOSP kesetaraan	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
5	Menyusun dan mengolah administrasi kegiatan sosialisasi, koordinasi dan pembinaan sekolah nonformal/kesetaraan	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
6	Melaksanakan input RKA / DPA kegiatan seksi dan BOSP di aplikasi	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
7	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan pengadaan barang/jasa	Jumlah Dokumen yang dibuat	75 berkas
8	Meneliti dan memverifikasi dokumen perencanaan pengadaan barang dan jasa	Jumlah Dokumen yang dibuat	75 berkas
9	Melaksanakan input RKA/DPA pengadaan barang dan jasa di aplikasi	Jumlah Dokumen yang dibuat	75 berkas


Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Randi Ramadhan, S.STP
 NIP. 199303072016091001

Pihak pertama,



Arif Muchodiq Krisdianto
 NIP. 196712291988061001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ahmad Khayun

Jabatan : Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Randi Ramadhan, S.STP

Jabatan : Kepala Seksi Pendidikan Masyarakat

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

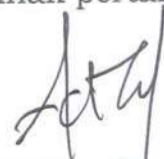
Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Randi Ramadhan, S.STP
NIP. 199303072016091001

Pihak pertama,



Ahmad Khayun
NIP. 198210082014061003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

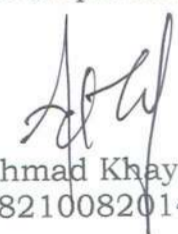
No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Membantu pembuatan dan penyusunan berkas pencairan kegiatan BOP KESETARAAN	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
2	Meneliti dan memverifikasi dokumen perencanaan RKAS di aplikasi ARKAS	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
3	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap penggunaan BOSP Kesetaraan untuk proses pembelejaran maupun asesment	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
4	Melakukan rekonsiliasi pelaporan penggunaan BOSP kesetaraan	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
5	Menyusun dan mengolah administrasi kegiatan sosialisasi, koordinasi dan pembinaan sekolah nonformal/kesetaraan	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
6	Melaksanakan input RKA / DPA kegiatan seksi dan BOSP di aplikasi	Jumlah Dokumen yang dibuat	20 berkas
7	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan pengadaan barang/jasa	Jumlah Dokumen yang dibuat	75 berkas
8	Meneliti dan memverifikasi dokumen perencanaan pengadaan barang dan jasa	Jumlah Dokumen yang dibuat	75 berkas
9	Melaksanakan input RKA/DPA pengadaan barang dan jasa di aplikasi	Jumlah Dokumen yang dibuat	75 berkas

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,


Randi Ramadhan, S.STP
NIP. 199303072016091001

Pihak pertama,


Ahmad Khayun
NIP. 198210082014061003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Robi Zakaria, S.Pd

Jabatan : Kepala Seksi Pemuda Dan Olahraga

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Drs. Seno

Jabatan : Kepala Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Masyarakat, Pemuda Dan Olahraga

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Drs. Seno

NIP. 196912011994121002

Pihak pertama,

Robi Zakaria, S.Pd

NIP. 197603092007011007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Program	Indikator Keluaran (Output)	Target
1.	Persentase organisasi pemuda yang aktif	Jumlah organisasi pemuda yang aktif/jumlah seluruh organisasi pemuda x 100	85.00
2.	Persentase pemuda berprestasi	Jumlah pemuda yang berprestasi/jumlah seluruh pemuda x 100	0.049
3.	Persentase wirausaha muda	Jumlah wirausaha muda/jumlah seluruh wirausaha x 100	2.26
4.	Persentase atlet berprestasi	Jumlah atlet berprestasi/jumlah atlet yang dibina	6.40
5.	Persentase cakupan pelatih yang bersertifikasi	Jumlah pelatih yang bersertifikasi/jumlah pelatih x 100	70.00
6.	Persentase cakupan pembinaan atlet oleh organisasi olahraga	Jumlah cabang olahraga yang dibina/jumlah cabang olahraga x 100	100
7.	Persentase atlet berprestasi olahraga rekreasi	Jumlah atlet yang memenangi kejuaraan olahraga rekreasi/jumlah atlet olahraga rekreasi x 100	20.00
8.	Persentase kenaikan prestasi bidang kepramukaan	Jumlah prestasi kepramukaan regional dan nasional tahun N dikurangi jumlah prestasi kepramukaan regional dan nasional tahun N-1/jumlah prestasi kepramukaan tahun N-1 x 100	6.08

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I	Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan		
A	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota		
1.	2.19.02.2.01.0011 Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelenggaraan Pengembangan Kewirausahaan Pemuda Bagi Wirausaha pemula Tingkat Kabupaten/kota	Rp. 100,000,000	

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
2.	2.19.02.2.01.0012 Pemberian Penghargaan Kepemudaan bagi yang berprestasi dan/atau berjasa dalam memajukan potensi pemuda	Rp. 150,000,000	
3.	2.19.02.2.01.0013 Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Pengembangan kepemimpinan pemuda tingkat kabupaten/kota	Rp. 200,000,000	
4.	2.19.02.2.01.0015 Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Pengembangan Kepeloporan Pemuda bagi Pemuda Pelopor Tingkat Kabupaten/kota	Rp. 200,000,000	
II	2.19.03 PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN		
A	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		
1.	2.19.03.2.01.0004 Koordinasi, Sinkronisasi dan penyelenggaraan pembentukan dan pengembangan sekolah khusus olahragawan di tingkat kabupaten/kota	Rp. 50,000,000	
2.	2.19.03.2.01.0005 Koordinasi dan sinkronisasi penyediaan prasarana olahraga melalui perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan pengawasan Prasarana Olahraga di tingkat kabupaten/kota	Rp. 3,410,000,000	
B	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		
1.	2.19.03.2.02.0004 Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota 2 Usulan Pokir	Rp. 1,100,000,000	
C	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi		
1.	2.19.03.2.03.0009 Pembinaan dan Pengembangan Olahragawan Berprestasi kabupaten/kota	Rp. 150,000,000	
D	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga		
1.	2.19.03.2.04.0006 Peningkatan Kerja Sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota dengan Lembaga Terkait	Rp. 2,180,000,000	
E	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi		
1.	2.19.03.2.05.0006 Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi	Rp. 250,000,000	
III	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN		

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
A	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan		
1.	2.19.04.2.01.0002 Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepramukaan Tingkat Daerah	Rp. 350,000,000	

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Pihak pertama,



Drs. Seno
NIP. 196912011994121002



Robi Zakaria, S.Pd
NIP. 197603092007011007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dwi Cahyono, A.Md

Jabatan : Pengelola Data Kelembagaan Kursus Dan Pelatihan
selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Robi Zakaria, S.Pd

Jabatan : Kepala Seksi Pemuda Dan Olahraga

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Robi Zakaria, S.Pd
NIP. 197603092007011007

Pihak pertama,

Dwi Cahyono, A.Md
NIP. 19751026201406100

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGELOLA DATA KELEMBAGAAN KURSUS DAN PELATIHAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Melaksanakan input RKA/DPA	Jumlah Dokumen yang dibuat	6 berkas
2	Meneliti dan menverifikasi dokumen proposal HIBAH	Jumlah Dokumen yang dibuat	5 berkas
3	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan pengadaan barang/jasa	Jumlah Dokumen yang dibuat	3 berkas
4	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan olahraga	Jumlah Dokumen yang dibuat	25 berkas
5	menyusun dan mengolah administrasi pencairan kegiatan olahraga	Jumlah Dokumen yang dibuat	25 berkas
6	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap penggunaan dana HIBAH	Jumlah Dokumen yang dibuat	5 berkas

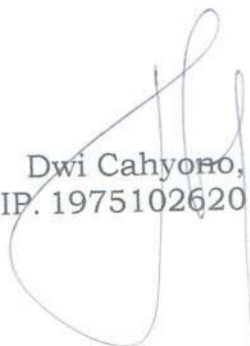
Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Robi Zakaria, S.Pd
NIP. 197603092007011007

Pihak pertama,



Dwi Cahyono, A.Md
NIP. 19751026201406100



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Sad Siwi Pristiana

Jabatan : Pengadministrasi Umum Seksi Pemuda dan Olahraga

selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : Robi Zakaria, S.Pd

Jabatan : Kepala Seksi Pemuda Dan Olahraga

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,

Robi Zakaria, S.Pd
NIP. 197603092007011007

Pihak pertama,

Sad Siwi Pristiana
NIP. 198010302014061002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
PENGADMINISTRASI UMUM
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

No.	Sasaran Pekerjaan	Indikator Keluaran (output)	Target
1	Melaksanakan input RKA/DPA	Jumlah Dokumen yang dibuat	6 berkas
2	Meneliti dan menverifikasi dokumen proposal HIBAH	Jumlah Dokumen yang dibuat	5 berkas
3	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan pengadaan barang/jasa	Jumlah Dokumen yang dibuat	3 berkas
4	menyusun dan mengolah administrasi kegiatan kepemudaan	Jumlah Dokumen yang dibuat	25 berkas
5	menyusun dan mengolah administrasi pencairan kegiatan kepemudaan	Jumlah Dokumen yang dibuat	25 berkas
6	Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap penggunaan dana HIBAH	Jumlah Dokumen yang dibuat	5 berkas

Wonosobo, Januari 2025

Pihak kedua,



Robi Zakaria, S.Pd
NIP. 197603092007011007

Pihak pertama,



Sad Siwi Pristiana
NIP. 198010302014061002